სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულება №25

ქ.თბილისი 20 თებერვალი, 2013წელი

ერთის მხრივ, სსიპ პროფესიული კოლეჯი „მერმისი“ (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის, ნონა ღუდუშაურის სახით და მეორეს მხრივ, შპს ,,კანც პაპერი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის მერაბ იაკობაძის სახით, სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 20² მუხლის, ,,ფიჭური სატელეფონო მომსახურებისა და საბეჭდი ქაღალდის სახელმწიფო შესყიდვის კონსოლიდირებული ტენდერის საშუალებით განხორციელების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2012 წლის 24 დეკემბრის N2045 განკარგულებისა და ,,საბეჭდი ქაღალდისკონსოლიდირებული ტენდერის ჩატარების წესისა და პირობების დამტკიცების თაობაზე“ კონკურენციისა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2013 წლის 23 იანვრის N3 ბრძანების საფუძველზე, საბეჭდი ქაღალდის 2013 წლის კონსოლიდირებული ტენდერის (CON130000010) (შემდგომში – კონსოლიდირებული ტენდერი) შედეგად, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე

მუხლი 1. ტერმინთა განმარტებები

1.1. ხელშეკრულება - წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველადოკუმენტითურთ.

1.2. შემსყიდველი-ორგანიზაცია, რომელიცახორციელებსშესყიდვას.

1.3. მიმწოდებელი-პირი, რომელიცახორციელებსსაქონლის მიწოდებას ამ ხელშეკრულების ფარგლებში.

1.4. ხელშეკრულების ღირებულება - საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ჯეროვანი შესრულებისათვის.

1.5. დღე, კვირა, თვე - კალენდარული დღე, კვირა, თვე.

1.6. ფორსმაჟორი - მოცემულ შემთხვევაში აუცდენელი დაუძლეველი ძალა, რომელიც დგება მხარეთა ნებისგან დამოუკიდებლად და ატარებს წინასწარ გაუთვალისწინებელ ხასიათს, კერძოდ, მიწისძვრა, წყალდიდობა, ხანძარი, ომი, რევოლუცია, აჯანყება, იმპორტისა და ექსპორტის აკრძალვა, აგრეთვე სხვა გარემოება, რომელიც შეუძლებელსხდის ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას ან იწვევს არათანაზომიერად დიდ ხარჯებს მათ შესასრულებლად.

მუხლი 2. ხელშეკრულების საგანი

2.1. ხელშეკრულების საგანია საბიუჯეტო სახსრებით A4 ფორმატის პირველი ხარისხის საბეჭდი ქაღალდის(CPV – 30197630) შესყიდვა ამ ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ანაზღაურების სანაცვლოდ.

2.2. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული საგნის აღწერა მოცემულია დანართ №1-ში, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

მუხლი 3. ხელშეკრულების საგნის ღირებულება

3.1. ხელშეკრულების საგნის საერთოღირებულება შეადგენს: 405,75 (ოთხას ხუთი ლარი და 75 თეთრი)ლარს.

3.2.ხელშეკრულების საგნის საერთო ღირებულება მოიცავს საქონლის შესყიდვასა და მიწოდებასთან დაკავშირებულ ანაზღაურებას საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა სახის გადასახადისა და მოსაკრებლის ჩათვლით.

მიმწოდებლის წარმომადგენლის ხელმოწერა

შემსყიდველის წარმომადგენლის ხელმოწერა

მუხლი 4. მიღება-ჩაბარება და ანგარიშსწორება

4.1.საქონლის მიღება დასტურდება შემსყიდველის ა და მიმწოდებლის უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ მიღება-ჩაბარების აქტით ან/და ანგარიშფაქტურით. შემსყიდველის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტისა და ანგარიშფაქტური სხელმოწერაზე უფლებამოსილია წინამდებარე ხელშეკრულების 7.1 პუნქტში მითითებული პირი.

4.2. მიმწოდებელთან ანგარიშსწორებახდება ფაქტობრივად მოწოდებული საქონლის შესაბამისად, უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ეროვნულ ვალუტაში მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებაში მითითებულ საბანკოანგარიშზე.

4.3. ანგარიშსწორება განხორციელდება საქონლისმიღება-ჩაბარების აქტის ან/და ანგარიშფაქტურის გაფორმებიდან 5(ხუთი) სამუშაო დღის ვადაში, მაგრამ არა უგვიანეს საბეჭდიქაღალდის მიწოდებიდან 10 (ათი) სამუშაოდღის განმავლობაში.

მუხლი 5. საქონლის მიწოდების ადგილი და ვადა

მიმწოდებელი საქონლის მიწოდებას უზრუნველყოფს ხელშეკრულების დადებიდან 5 (ხუთი) სამუშო დღის ვადაში მისამართზე (ქ. თბილისი ჩოლოყაშვილის 50ა).

მუხლი 6. მხარეთაუფლება-მოვალეობანი

6.1. შემსყიდველიუფლებამოსილია:

ა) ნებისმიერ დროს განახორციელოს მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისა და ხარისხის ინსპექტირება;

ბ) გამოითხოვოს მიმწოდებლისაგან ხელშეკრულების პირობების შესრულებასთან დაკავშირებული დოკუმენტები;

გ) ამ მუხლის 6.3 პუნქტის ,,გ" ქვეპუნქტით გათვალისწინებული ვალდებულების შეუსრულებლობის შემთხვევაში თავად მიიღოს ზომები ნაკლის აღმოსაფხვრელად და მოსთხოვოს მიმწოდებელს შესაბამისი ხარჯების ანაზღაურება ან გამოქვითოსეს თანხა ხელშეკრულების მიხედვით მიმწოდებლისათვის გადასახდელი თანხიდან.

6.2. მიმწოდებელი უფლებამოსილია მოსთხოვოს შემსყიდველს საქონლის ღირებულების ანაზღაურებახელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.

6.3. მიმწოდებელი ვალდებულია:

ა) ჯეროვნად, კეთილსინდისიერად, დათქმულ დროსა და ადგილას შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებები.

ბ) გადასცეს შემსყიდველს უფლებრივად და ნივთობრივად უნაკლო საქონელი.

გ) შემსყიდველის შეტყობინების მიღებიდან არაუგვიანეს 2 (ორი) სამუშაო დღისა განახორციელოს უხარისხო საქონლის ან მისი ნაწილის შეცვლა ან შეკეთება შემსყიდველის მხრიდან დამატებითი ხარჯების გაწევის გარეშე.

მუხლი 7. ხელშეკრულების ინსპექტირების პირობები

7.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ინსპექტირებას განახორციელებს სსიპ პროფესიული კოლეჯ „ მერმისის" ლოჯისტიკის მენეჯერი ივანე მარსაგიშვილი.

7.2. ინსპექტირება გულისხმობს მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულების, აგრეთვეშესყიდული საქონლისხარისხისშემოწმებას.

7.3. მიმწოდებელი ვალდებულია, უზრუნველყოს ინსპექტირების ჩატარება საკუთარი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებითა და სხვა სამუშაო პირობებით. ინსპექტირების მიზნით გამოყენებული საკუთარი ან მოწვეული პერსონალის შრომისანაზღაურებას უზრუნველყოფს შემსყიდველი.

მიმწოდებლის წარმომადგენლის ხელმოწერა	შემსყიდველის წარმომადგენლის ხელმოწერა

7.4. ნებისმიერი ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება მიმწოდებელს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 8. პირგასამტეხლო

8.1. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შეუსრულებლობის შემთხვევაში, მხარეს დაეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 1%-ისოდენობით, ხოლო ვალდებულების ნაწილის შეუსრულებლობის შემთხვევაში - ვალდებულების შეუსრულებელი ნაწილის 1%-ისოდენობით. ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულების ვადის გადაცილების შემთხვევაში, მხარეს დაეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე შეუსრულებელი ნაწილის 0.5%-ის ოდენობით.

8.2. იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს საერთო ოდენობა გადააჭარბებს ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 10 (ათი) პროცენტს, შემსყიდველი უფლებამოსილია შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისთვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

მუხლი9. ფორსმაჟორი

9.1. მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუაღნიშნულიგამოწვეულიაფორსმაჟორით.

9.2. თუ ერთ-ერთი მხარე ფორსმაჟორის გამო ვერ ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, იგი ვალდებულია დაუყოვნებლივ, მაგრამ არა უგვიანეს მომდევნო კალენდარული დღისა, აცნობოს მეორე მხარეს მათი დადგომისან/დადასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ გათავისუფლდება ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

9.3. მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლდება ფორსმაჟორის მოქმედების დასრულებისთანავე.

მუხლი 10. ხელშეკრულებაშიცვლილებისშეტანადახელშეკრულებისშეწყვეტა

10.1. ხელშეკრულებაში ნებისმიერი ცვლილების, დამატების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა შეთანხმების საფუძველზე.

10.2.ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელნაწილად.

10.3. ხელშეკრულება შეიძლება შეწყდეს:

ა) მხარეთა ინიციატივით, ურთიერთშეთანხმების საფუძველზე;

ბ) თუ შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერუზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;

გ) თუ მიმწოდებლის მიმართ დაიწყება გაკოტრების საქმისწარმოება;

დ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

მუხლი11. დავები, მათი გადაწყვეტის წესი და გამოსაყენებელი სამართალი

11.1. ხელშეკრულებიდან გამომდინარე ყველა დავა გადაიჭრება ურთიერთშეთანხმებით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტამდე მხარეები უფლებამოსილნი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

11.2. ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და მისი დებულებები განიმარტება საქართველოს კანონმდებლობის მიხედვით.

---	---
მიმწოდებლის წარმომადგენლის ხელმოწერა	შემსყიდველის წარმომადგენლის ხელმოწერა

მუხლი12. შეტყობინება

12.1. ხელშეკრულებიდან გამომდინარე ნებისმიერი შეტყობინება უნდა გაიგზავნოს წერილის სახით ან ფაქსის/ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით, ორიგინალის შემდგომი წარმოდგენით.

12.2. შეტყობინება ძალაში შედის ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს.

მუხლი13. გადასახადებიდადაბეგვრა

მიმწოდებელი პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადების, მოსაკრებლების და სხვა გადასახადების გადახდაზე, თუ ხელშეკრულების პირობებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული.

მუხლი 14. ხელშეკრულების ენა

ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე ორ ეგზემპლარად. ერთი ეგზემპლარი ინახება მიმწოდებელთან, ერთი - შემსყიდველთან.

მუხლი 15. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

ხელშეკრულებაძალაშიიამისიხელმოწერისდღიდან და მოქმედებს 2013 წლის 30აპრილამდე.

მუხლი 16. სხვაპირობები

16.1.არცერთმხარესარაქვსუფლებაგადასცესმესამეპირსთავისიუფლებებიდამოვალეობები, მეორემხარისწერილობითითანხმობისგარეშე.

16.2.მესამეპირთანურთიერთობაშიმხარეებიმოქმედებენთავიანთისახელით, თანხებითდარისკით.

მხარეთა რეკვიზიტები:

შ.პ.ს. ,,კანც პაპერი"	**სსიპ პროფესიული კოლეჯი „ მერმისი"**
დირექტორი: მერაბ იაკობაძე	დირექტორი: ნონა ღუდუშაური
მისამართი: ჩოლოყაშვილის 50ა **ტელეფონი:** 579371414, 577112140 **საიდენტიფიკაციო კოდი:**№ 406058803 **საბანკო რეკვიზიტები:** VTB ბანკი ჯორჯია **საბანკო კოდი:**UGEBGE22 **ანგარიშსწორების ანგარიში:** №GE07VT 6600112233443602	მისამართი: ქ. თბილისი გურამიშვილის გამზირი 72ბ **საიდენტიფიკაციო კოდი: 209467646** **საბანკო რეკვიზიტები:** სს. საქართველოს ბანკის ც.ფ ბანკის კოდი BAGAGE22, ა/ა GE32BG0000000120918300
მიმწოდებლის წარმომადგენლის ხელმოწერა	შემსყიდველის წარმომადგენლის ხელმოწერა

დანართი №1

ხელშეკრულების საგნის აღწერა

შესყიდვის ობიექტია A4-ფორმატის პირველი ხარისხის საბეჭდი ქაღალდი:

N	დასახელება და ტექნიკური მაჩვენებლები	განზომილების ერთეული	რაოდენობა	ერთეულისფასი (ლარი)	საერთოფასი (ლარი)
1	პირველი ხარისხის საბეჭდი ქაღალდი-კოპი&ლაზერი; მწარმოებელი ქვეყანაინდონეზია; 80გრ;სისქე(UM)107; სითეთრე (CIE) 155; გაუმჭვირვალობა 95%; სიკაშკაშე 95%; ზედაბირის ხაოიანობა (ML/MIN) 210;	შეკვრა (500 ფურცლიანი)	75	5.41	405,75
საერთო ღირებულება მიწოდებასთან დაკავშირებული საქართველოსკანონმდებლობითგათვალისწინებულიყველასახისგადასახადისადამოსაკრებლისჩათვლით 405,75 (ოთხას ხუთი ლარი და 75 თეთრი) ლარი					

დირექტორი: მერაბ იაკობაძე

დირექტორი: ნონა ღუდუშაური

მიმწოდებლის წარმომადგენლის ხელმოწერა

შემსყიდველის წარმომადგენლის ხელმოწერა